

琉球大学病院 栄養管理部
非常勤職員（パートタイム）募集要項

1. 募集職種 : 技能補佐員 3名
2. 業務内容 : 食器洗浄業務
3. 雇用期間 : 随 時 ～ 令和6年12月31日
4. 就業場所 : 琉球大学病院 栄養管理部
5. 勤務時間 : 18:00～22:00（月～日のうちシフト制）
6. 休 日 : シフト制、応相談
7. 休 暇 : 勤務期間、週時間により年次有給休暇及びその他の休暇制度あり
8. 給 与 等 : 【時 給】1,000円
【諸手当】時間外労働手当、通勤手当（2km以上）
※各種手当には支給要件があります。
9. 各種保険 : 週の勤務時間による。面接時要相談
（健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険）
10. 応募資格 : 以下のとおり
①組織的な業務遂行に必要な協調性があること。
②一般的な社会常識及びビジネスマナーを有し、報告・連絡・相談などのコミュニケーション能力があること。
11. 応募方法 : 以下の書類を下記問合せ先へ郵送又は持参、または電話にてお問い合わせ
随時募集
①履歴書（A4版で、写真貼付の上、氏名のふりがなを記載してください。）
※応募書類は封筒に入れ、「栄養管理部非常勤職員応募書類」と朱書してください。
※原則として、応募書類は返却いたしません。応募に関する秘密は厳守します。また、本公募手続きにより本学が取得した応募者の個人情報、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」に基づき適正に管理します。
12. 選考方法 : 書類選考の上、書類選考合格者に対して面接を行います。面接等の日時については書類選考合格者にのみ個別にご連絡いたします。
※面接等の際の旅費は支給しませんのでご了承願います。
13. 問合せ先 : 〒903-0215 沖縄県中頭郡西原町上原207番地
琉球大学上原キャンパス事務部総務課人事第二係 宛て
TEL 098-895-3331（内線1009）／FAX 098-895-1090
E-mail bysjinji2@acs.u-ryukyu.ac.jp

