



国立大学法人琉球大学病院

技術職員（システムエンジニア） 募集要項

1. 募集職種：技術職員（システムエンジニア） 1名
2. 就業場所：国立大学法人琉球大学 上原キャンパス事務部医事課
3. 採用予定日：令和6年4月1日以降の早い時期
4. 雇用期間：採用日から3年間
※任期満了後に、任期の定めのない職員への転換制度（選考あり）があります。
5. 職務内容：主に以下のとおり
 - ①病院情報管理システムにおける電子カルテシステム、情報ネットワーク及びデータの管理に関する支援業務
 - ②院内ネットワーク、大学ネットワークの管理、運用に関する支援業務
 - ③その他診療情報管理センターに関連する業務
6. 給与等：以下のとおり（国家公務員に準拠。）
 - ①新卒の基本給（本学職員給与規程を適用）
高卒 150,100円～
大卒 169,800円～
※上記の金額は、新卒の最低賃金であり、実際の給与額は、国家公務員の給与制度に準拠し、学歴・職務経歴年数に応じて決定します。
 - ②その他、各種手当あり（主な手当は以下のとおり）
期末・勤勉手当（令和5年度実績；4.32か月分）
扶養手当（一名につき6,500円～15,000円 ※続柄による）
住居手当（最大28,000円）
通勤手当（最大55,000円）
7. 勤務時間等：勤務時間 8時30分～17時15分（休憩60分）
※業務上必要がある場合は、所定労働時間外又は休日に勤務を命ずる場合があります。



8. 休 日：土日祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
9. 社会保険：完備（文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険、労働者災害保険）
10. 応募資格：①短期大学又は専門学校卒と同等以上の学歴を有する者が望ましい。
②情報ネットワークの構築・管理業務の経験がある者が望ましい。
③病院情報システムおよびデータベース（SQL, Oracle など）の管理業務の経験がある者が望ましい。
④医療情報技師の資格を有することが望ましい。
11. 選考方法：以下のとおり
①一次選考 書類選考
（選考結果は、応募者全員に通知）
②二次選考 面接選考
（書類選考合格者にのみ、試験日時等をお知らせします）
※選考試験に伴う旅費、宿泊費などは応募者の自己負担となります。
12. 応募書類：以下の書類をメールにて提出してください。
（※提出いただいた書類は返却せず、本学で適切に処分します。）
①履歴書（本学指定様式）
琉球大学医学部ホームページからダウンロードしてください。
(<https://www.med.u-ryukyu.ac.jp/recruit>)
※提出の際は、Excel 様式のままご提出ください。
②小論文（本学指定様式）
テーマ：病院業務改善にSEとしてできる取組（800字以内）
※提出の際は、Word 様式のままご提出ください。
13. 提出先：上原キャンパス事務部 総務課人事第一係
(bysjinji@acs.u-ryukyu.ac.jp)
※応募書類を提出する際、メールの件名は『技術職員（システムエンジニア）への応募』としてください。
14. 応募締切：令和6年2月29日（水） 17時00分



15. その他：①他の職業との兼業（副業）はできません。
②選考において虚偽があった場合には、採用内定の取り消し
又は採用後の懲戒処分の対象となる場合があります。
③業務内容について詳細を聞きたい方は、個別に対応します
ので、下記の問い合わせ先までご連絡ください。

問い合わせ先

国立大学法人琉球大学 上原キャンパス事務部 総務課人事第一係

住所：〒903-0215 沖縄県中頭郡西原町上原 207 番地

TEL：098-895-1011（直通）

Mail：bysjinji@acs.u-ryukyu.ac.jp